

**Uchwała nr 18/2023/2024**  
**Rady Pedagogicznej**  
**Publicznej Szkoły Podstawowej w Kodrębie**  
**z dnia 30 sierpnia 2024 r.**

**w sprawie zmian w statucie szkoły**

Na podstawie art. 72 ust. 1, w związku z art. 82 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 737, z późn. zm.) Rada Pedagogiczna uchwała, co następuje:

**§1**

W Statucie Publicznej Szkoły Podstawowej w Kodrębie wprowadza się następujące zmiany:

1. w Rozdziale 3 w §6 ust. 3 uchyla się pkt 4)
2. w Rozdziale 4 w §10 po ust. 10 dodaje się ust. 11 w brzmieniu:  
„11. Zajęcia mogą się również odbywać za pomocą metod i technik porozumiewania się na odległość (nauczanie zdalne) jeżeli obowiązek ich realizacji wynika z odrębnych przepisów.”
3. w Rozdziale 4 w §10 po ust. 11 dodaje się ust. 12-15 w brzmieniu:  
„12. Nauczanie zdalne odbywa się według zasad wynikających z przepisów prawa, z uwzględnieniem postanowień ust. 13-15.  
13. Nauczyciele do realizacji zajęć w formie nauczania zdalnego wykorzystują poniższe narzędzia informatyczne i technologie informacyjno-komunikacyjne, które służą również do przekazywania uczniom materiałów niezbędnych do realizacji tych zajęć:
  - 1) platformy nauczania zdalnego: MS Teams;
  - 2) dziennik elektroniczny.
14. W celu zapewnienia bezpiecznego uczestnictwa uczniów w zajęciach realizowanych w formie nauczania zdalnego:
  - 1) szkoła korzysta tylko z urządzeń informatycznych i technologii informacyjno-komunikacyjnych, które gwarantują bezpieczeństwo danych ich użytkowników;
  - 2) uczniowie do końca września w danym roku szkolnym przed przystąpieniem do korzystania z danego narzędzia informatycznego lub danej technologii informacyjno-komunikacyjnej są w zrozumiałej formie zapoznani przez nauczyciela z zasadami obsługi danego narzędzia lub danej technologii, a także odnośnymi wymogami bezpieczeństwa, w tym cyberbezpieczeństwa;
  - 3) nauczyciele, realizując zajęcia w formie nauczania zdalnego, organizują to nauczanie w sposób, który nie wymaga od uczniów ciągłego korzystania z monitorów ekranowych;
  - 4) wychowawca oddziału koordynuje, pod nadzorem dyrektora szkoły, realizację zajęć w formie nauczania zdalnego, w szczególności dbając o przestrzeganie zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny kształcenia podczas nauczania zdalnego i nadzorując, by w jego oddziale kształcenie z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia odbywało się przemiennie.
15. Uczniowie potwierdzają uczestnictwo w zajęciach realizowanych w formie nauczania zdalnego w jeden z poniższych sposobów:
  - 1) wpis w komunikatorze tekstowym wykorzystywanego narzędzia lub technologii, o których mowa w ust. 13;

- 2) wypowiedź głosowa;
- 3) wysłanie wiadomości elektronicznej poprzez dziennik elektroniczny – z tym zastrzeżeniem, że nie można wymagać od uczniów uruchomienia przekazu audio-wideo w celu potwierdzenia uczestnictwa w zajęciach.”
4. w Rozdziale 4 w §19 ust. 4 skreśla się wyrazy „oraz odrabianie lekcji”
5. w Rozdziale 7 w §24 uchyla się ust. 3
6. w Rozdziale 7 w §28 ust.1 uchyla się pkt 2)
7. Rozdział 8 otrzymuje brzmienie:

„Rozdział 8

Warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego

§29.1. Ocenianiu podlegają: osiągnięcia edukacyjne ucznia oraz zachowanie ucznia.

2. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

- 1) bieżące;
- 2) klasyfikacyjne:
  - a) śródroczne i roczne;
  - b) końcowe.

3. Ocenianie odbywa się systematycznie, w różnej formie.

4. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Sprawdzone omówione prace pisemne są przekazywane na bieżąco uczniowi na lekcji. Uczeń przekazuje te prace rodzicom.

5. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę, informując o poziomie osiągnięć ucznia oraz przekazując wskazówki do dalszej pracy.

6. Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę. W przypadku poprawy oceny uwzględnia się tylko ocenę wyższą.

7. Rodzice są informowani o postępach i osiągnięciach ucznia w dzienniku elektronicznym, na zebraniach oraz w rozmowach indywidualnych.

§30.1. Na początku roku szkolnego:

- 1) nauczyciele informują uczniów o wymaganiach edukacyjnych, sposobie sprawdzania osiągnięć uczniów oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny rocznej,
  - 2) wychowawca klasy na pierwszych zajęciach informuje uczniów o zasadach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny rocznej.
2. Na pierwszym zebraniu w roku szkolnym wychowawca przekazuje rodzicom informacje dotyczące wymagań edukacyjnych, sposobie sprawdzania osiągnięć uczniów, zasadach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny rocznej.

§31. 1. W klasach I - III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są ocenami opisowymi. Mają one charakter informacyjny, diagnostyczny i motywacyjny. Ocenę opisową nauczyciel sporządza na podstawie obserwacji, analizy prac ucznia oraz jego wypowiedzi.

2. W bieżącym ocenianiu osiągnięć ucznia stosuje się formę komentarza.

3. Szczegółowe kryteria dotyczące oceniania bieżącego, poszczególnych osiągnięć ucznia określają nauczyciele.

4. Przy ocenie wytworów plastycznych i technicznych oraz zajęć ruchowych i muzycznych pod uwagę bierze się przede wszystkim wysiłek, zaangażowanie i możliwości dziecka.

5. Klasyfikacyjną opisową ocenę zachowania ustala wychowawca oddziału w porozumieniu z innymi nauczycielami, z zespołem uczniowskim oraz danym uczniem.

§32. 1. Bieżącą ocenę osiągnięć ucznia w klasach IV- VIII z zajęć edukacyjnych ustala się:

- 1) w stopniach według skali:
  - celujący: 6
  - bardzo dobry: 5
  - dobry: 4
  - dostateczny: 3
  - dopuszczający: 2
  - niedostateczny: 1
- 2) w formie komentarza.
2. Formami sprawdzania osiągnięć są:
  - 1) wypowiedzi ustne,
  - 2) prace pisemne, które są zapowiedziane, wpisane do dziennika elektronicznego:
    - a) praca klasowa – zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem, obejmująca większą partię materiału, poprzedzona powtórzeniem, sprawdzona, oddana i omówiona w terminie 2 tygodni. W jednym dniu może odbyć się tylko jedna praca klasowa, w tygodniu w klasach kl. IV- VI dwie, a w klasach kl. VII- VIII trzy.
    - b) kartkówka – obejmująca materiał najwyżej z trzech lekcji, sprawdzona, oddana i omówiona w terminie 1 tygodnia.
  - 3) inne formy wynikające ze specyfiki przedmiotu.
3. Terminy oddania prac pisemnych, o których mowa w pkt 2) mogą ulec zmianie w przypadku dłuższej nieobecności nauczyciela lub innych okoliczności wynikających z organizacji pracy szkoły;
4. W szkole obowiązują jednakowe kryteria oceniania prac pisemnych. O ocenie z pracy pisemnej decyduje liczba uzyskanych punktów przeliczona na procenty zgodnie z tabelą:

l.p.	Nazwa stopnia	Kryterium procentowe	Stopień wyrażony cyfrą
1.	celujący	100 - 98 %	6
2.	bardzo dobry	97 - 90 %	5
3.	dobry	89 –70 %	4
4.	dostateczny	69 –50 %	3
5.	dopuszczający	49 - 30 %	2
6.	niedostateczny	29 – 0%	1

§33. 1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV, ustala się w stopniach według następującej skali:

- celujący: 6
- bardzo dobry: 5
- dobry: 4
- dostateczny: 3
- dopuszczający: 2
- niedostateczny: 1

2. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych w kl. IV- VIII ustala się według następujących kryteriów:

- 1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
  - a) opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową,
  - b) pracuje systematycznie, samodzielnie i twórczo;
- 2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
  - a) na poziomie bardzo dobrym opanował wiedzę i umiejętności określone podstawą programową,
  - b) pracuje systematycznie i samodzielnie,

- c) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
  - 3) stopień dobry uzyskuje uczeń, który:
    - a) na poziomie dobrym opanował wiedzę i umiejętności określone podstawą programową,
    - b) pracuje systematycznie i w większości samodzielnie;
  - 4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
    - a) na poziomie dostatecznym opanował wiedzę i umiejętności określone podstawą programową,
    - b) pracuje systematycznie, przy napotkanych trudnościach korzysta z pomocy nauczyciela;
  - 5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
    - a) na poziomie dopuszczającym opanował wiedzę i umiejętności określone podstawą programową,
    - b) wykonuje z pomocą nauczyciela zadania o niewielkim stopniu trudności;
  - 6) stopień niedostateczny uzyskuje uczeń, który:
    - a) ma bardzo duże braki w zakresie podstawowych wiadomości i umiejętności niezbędnych do dalszego kształcenia,
    - b) nawet z pomocą nauczyciela, nie wykonuje zadań o niewielkim stopniu trudności.
3. Ustalona roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa niż ocena przewidywana.
4. Uczniowie klas IV- VIII, którzy w wyniku klasyfikacji śródrocznej otrzymali ocenę niedostateczną lub byli nieklasyfikowani, otrzymują informację od nauczycieli poszczególnych zajęć edukacyjnych o: zakresie osiągnięć wynikających z wymagań edukacyjnych, formach, terminach umożliwiających uzyskanie pozytywnej oceny rocznej.

§34. 1. Ocenianie zachowania ucznia ukierunkowane jest na proces samokontroli i zachęcania uczniów do wzmożonej pracy nad sobą.

2. Wychowawca i nauczyciele na bieżąco wpisują do e-dziennika informacje dotyczące:

- 1) wywiązywania się ucznia z jego obowiązków,
- 2) respektowania norm zachowania w szkole,
- 3) formach i efektach działań podjętych wobec uczniów wymagających wsparcia

3. Informacje, o których mowa ust. 2 zapisywane są w zakładce: Uwagi.

4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii:

- 1) nauczycieli;
- 2) uczniów danej klasy;
- 3) ocenianego ucznia.

5. Od klasy IV śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się wg skali:

- wzorowe,
- bardzo dobre,
- dobre,
- poprawne,
- nieodpowiednie,
- naganne.

6. Szczegółowe kryteria oceny zachowania:

- 1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
  - a) bez zastrzeżeń wypełnia obowiązki ucznia i postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w szkole;
  - b) współpracuje w grupie;

- c) w pełni wywiązuje się z prac na rzecz klasy, szkoły i środowiska, podejmowanych z własnej inicjatywy oraz powierzonych mu przez nauczycieli;
  - d) wyróżnia się kulturą osobistą;
  - e) dba o piękno mowy ojczystej;
  - f) szanuje mienie szkolne, społeczne oraz własność kolegów i innych osób;
  - g) stale pracuje nad rozwijaniem swoich możliwości.
- 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a) wypełnia obowiązki ucznia i postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w szkole,
  - b) współpracuje w grupie,
  - c) wywiązuje się z zadań powierzonych mu przez nauczycieli,
  - d) uczestniczy w pracach na rzecz klasy i szkoły,
  - e) wyróżnia się kulturą osobistą,
  - f) dba o piękno mowy ojczystej,
  - g) szanuje mienie szkolne, społeczne oraz własność kolegów i innych osób,
  - h) stale pracuje nad rozwijaniem swoich możliwości.
- 3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a) wypełnia obowiązki ucznia i postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w szkole,
  - b) współpracuje w grupie
  - c) wywiązuje się z zadań powierzonych mu przez nauczycieli,
  - d) uczestniczy w pracach na rzecz klasy,
  - e) stosuje zasady kultury osobistej,
  - f) dba o piękno mowy ojczystej,
  - g) szanuje mienie szkolne, społeczne oraz własność kolegów i innych osób,
  - h) pracuje nad rozwijaniem swoich możliwości.
- 4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
- a) przeważnie wypełnia obowiązki ucznia i postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w szkole,
  - b) współpracuje w grupie,
  - c) jego kultura osobista budzi niewielkie zastrzeżenia,
  - d) przeważnie uczestniczy w pracach na rzecz klasy,
  - e) w przypadku naruszenia lub uszkodzenia mienia szkoły lub innych osób, naprawia lub rekompensuje wyrządzoną szkodę,
  - f) pracuje nad rozwijaniem swoich możliwości,
  - g) pracuje nad poprawą swojego zachowania, współpracuje z wychowawcą, pedagogiem szkolnym, co przynosi oczekiwane efekty.
- 5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:
- a) często nie przestrzega obowiązków ucznia i zasad przyjętych w szkole,
  - b) narusza zasady pracy w grupie
  - c) jego kultura osobista budzi zastrzeżenia,
  - d) przeważnie nie uczestniczy w pracach na rzecz klasy,
  - e) w przypadku naruszenia lub uszkodzenia mienia szkoły lub innych osób, nie podejmuje próby, naprawienia lub zrekompensowania wyrządzonej szkody,
  - f) w przypadku spożycia alkoholu lub innych używek, w wyniku podjętych przez szkołę działań nie powtarza podobnych zachowań,
  - g) zdarza mu się agresywnie zachowywać wobec innych osób,
  - h) sporadycznie używa wulgaryzmów,
  - i) pracuje nad poprawą swego zachowania, współpracuje z wychowawcą, pedagogiem szkolnym co nie zawsze przynosi to oczekiwane efekty;
- 6) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:
- a) lekceważy obowiązki ucznia i zasady przyjęte w szkole,

- b) często narusza zasady pracy w grupie,
- c) jego kultura osobista budzi zastrzeżenia,
- d) świadomie nie szanuje, niszczy mienie szkoły i innych osób,
- e) zdarza mu się spożywać alkohol lub inne używki, namawiać do tego innych,
- f) stosuje przemoc wobec innych osób,
- g) używa wulgaryzmów,
- h) dopuszcza się kradzieży,
- i) nie pracuje nad poprawą swojego zachowania, nie współpracuje z wychowawcą, pedagogiem szkolnym,
- j) ze względu na swe zachowanie stanowi zagrożenie dla siebie i innych.

§35.1. W klasach IV- VIII na miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach niedostatecznych wpisując je do dziennika elektronicznego. Wychowawca oddziału informuje ucznia i jego rodziców o przewidywanej śródrocznej i rocznej nagannej ocenie zachowania, wpisując tę ocenę do dziennika elektronicznego.

2. Na trzy tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego ocenach rocznych wpisując je do dziennika elektronicznego. Wychowawca oddziału informuje ucznia i jego rodziców o przewidywanej rocznej ocenie zachowania wpisując tę ocenę do dziennika elektronicznego.

3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się na 3 dni przed śródrocznym lub rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.

§36.1. Uzyskanie wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych jest możliwe dla każdego ucznia, który wyrazi taką chęć i spełni postawione przez nauczyciela kryteria, wynikające z wymagań edukacyjnych. W tym celu w ciągu 2 dni od ustalenia przewidywanej oceny z zajęć edukacyjnych zgłasza się do nauczyciela, który przekazuje mu informację dotyczącą wymagań, form i terminów uzyskania wyższej oceny.

2. Od ustalonej przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania przysługuje odwołanie.

3. Pełnoletni uczeń lub jego rodzice mogą złożyć do dyrektora szkoły pisemne odwołanie od przewidywanej rocznej oceny zachowania, jeżeli uznają, że proponowana przez wychowawcę klasy ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

4. Odwołanie należy złożyć najpóźniej na sześć dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.

5. Dyrektor szkoły rozpatruje zasadność złożonego wniosku – odrzuca go albo powołuje zespół w składzie: dyrektor szkoły jako przewodniczący zespołu, wychowawca klasy zainteresowanego ucznia, wskazany przez ucznia nauczyciel uczący w danej klasie oraz pedagog szkolny.

6. Dyrektor szkoły zwołuje zebranie zespołu nie później niż jeden dzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej. Na posiedzeniu zespołu omawia się postępowanie ucznia w kontekście odpowiednich zapisów, a następnie w drodze analizy zasadności przewidywanej oceny ustala się stanowisko zespołu w sprawie odwołania.

7. Z prac zespołu sporządza się protokół zawierający:

- 1) imiona i nazwiska uczestników, którzy brali udział w analizie przewidywanej oceny,
- 2) termin spotkania zespołu,

- 3) ostateczną ocenę zachowania przewidywaną przez wychowawcę,
- 4) uzasadnienie ustalenia oceny zachowania,
- 5) podpisy osób uczestniczących w spotkaniu.

8. Pisemny wniosek oraz protokół znajduje się w dokumentacji szkoły. Rodzice lub pełnoletni uczeń otrzymuje od dyrektora informację o zmienionej bądź nie, przewidywanej ocenie zachowania.”

8. w Rozdziale 8

- a) uchyla się §37 ust.1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7
- b) uchyla się §38 ust.1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 i 13
- c) uchyla się §39 ust.1, 2, 3, 4 i 5,
- d) uchyla się §40

## §2

Wykonanie uchwały powierza się Wicedyrektorowi Publicznej Szkoły Podstawowej w Kodrębie.

## §3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Beata Mizińska

Zastępca Przewodniczącej Rady Pedagogicznej